



APAE
Franca-SP



PLANO DE TRABALHO – PERÍODO DE DISTANCIAMENTO SOCIAL EM DECORRÊNCIA DA COVID-19.

SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, E
SUAS FAMILIAS NA MODALIDADE DE CENTRO DIA PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

PERÍODO: outubro; novembro e dezembro - 2020

Instituição: Associação de Pais e amigos dos Excepcionais de Franca

CNPJ: 45.316.338.0001-95

Endereço: Av. Dom Pedro I, 1871 – Jardim Petrágia

Cidade: Franca - UF: SP

CEP: 14.409-170

DDD/FONE: 16.3712-9700

Endereço Eletrônico: apae@apae Franca.org.br

Nome do Responsável Legal: Agenor Gado

Cargo: Presidente

I - APRESENTAÇÃO

A APAE/Franca possui o Termo de Colaboração nº0003/2018 e respectivos termos aditivos, com o município de Franca-SP, através da Secretaria de Ação Social para a execução do Serviço de Proteção Social de Média Complexidade para Pessoas com Deficiências e suas Famílias na modalidade de Centro Dia

O referido Plano de Trabalho tem como objetivo apresentar a reorganização do serviço ofertado pela instituição em razão das medidas de emergência, que foram adotadas seguindo as recomendações da Organização Mundial de Saúde, por ocasião da situação da pandemia mundial do COVID/19, e por solicitação da SEDAS em razão do retorno do repasse integral à partir do mês de outubro, estabelecido pelo município, para cofinanciamento do serviço, referentes aos meses de outubro, novembro e dezembro.

Desde o mês de março, o referido serviço passou pela readequação na sua forma de execução, no sentido de buscar estratégias de atendimento, acompanhamento e acolhimento dos usuários, nesse contexto que exige o distanciamento social e demais medidas de prevenção.

Esclarecemos que desde abril, os atendimentos presenciais foram suspensos, sendo delineadas outras estratégias metodológicas de acompanhamento de todos os usuários e familiares do serviço.



II - ANALISE DE CONTEXTO

A Organização Mundial de Saúde em 11/03/2020 diante da situação de disseminação do vírus em vários países declarou situação de pandemia pelo Coronavírus. Diante deste cenário, o Brasil declarou em 04/02/2020 estado de emergência em saúde pública, orientando uma série de medidas para a prevenção, assim como o governo do Estado de São Paulo estabeleceu normativas para o enfrentamento da Covid-19.

A Secretaria de Secretaria Assistência e Desenvolvimento Social de Franca durante reunião com os serviços, realizada no mês de março (17/03/2020) orientou a suspensão de todos os atendimentos coletivos, a suspensão foi oficializada através do Decreto Municipal nº 11.018, onde o município declarou situação de emergência, definindo medidas em várias áreas para o enfrentamento da pandemia. Neste sentido a instituição organizou a divulgação das informações sobre a pandemia pelos canais de comunicação e redes sociais, iniciando um processo de orientação sistemático das medidas de prevenção junto aos colaboradores e também as famílias, reforçou os cuidados de higiene e limpeza dos espaços utilizados, disponibilizou máscara e álcool em gel para os colaboradores e também para algumas famílias mais vulneráveis.

O Decreto 10.282 de 20/03/2020 regulamentou a Lei federal nº 13.979 de 06/02/2020, a qual declarou que a política de assistência social e os atendimentos à população em situação de vulnerabilidade estão na relação dos serviços públicos e atividades essenciais. A pessoa com deficiência consta no rol de público de risco seja na área da saúde, principalmente aquelas que possuem comorbidades, seja na área da assistência social, considerando que estão sujeitas a sofrerem maiores violações e desproteção social (ONU, 2008).

Observamos que alguns determinantes sociais como o isolamento social, a fragilidade das relações de trabalho, a situação de insegurança alimentar, a situação de dependência dos membros com deficiência, processos de adoecimento fragilizaram as relações familiares e demandaram maior atenção e acompanhamento por parte da equipe técnica.

Durante o mês de setembro, foi necessário ofertar atendimento individual para usuários que estavam em situação de negligência involuntária, com fragilidade nas relações de cuidados, com alterações significativas das relações sociais e de comportamento. Desde então, seguindo as orientações dos órgãos de vigilância sanitária e do técnico de segurança do trabalho da instituição, elaboramos o Plano de Atendimento Emergencial, para o atendimento de usuários em situação de extrema vulnerabilidade social de forma presencial com data de início na segunda quinzena de outubro, para os demais atendidos permanecemos com o atendimento no domicílio e também com o atendimento remoto.

Nesse período de trabalho remoto, intensificamos processos formativos com a equipe da assistência social, seja na própria instituição, bem como nas capacitações ofertadas pela FEAPAESP e demais que abordaram a política de assistência social e a pessoa com deficiência.

III- OBJETIVOS

3.1. GERAL

Assegurar a proteção social dos usuários e famílias atendidos no Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com deficiências na modalidade de Centro Dia, adotando todas as medidas recomendadas de prevenção, de forma a reduzir os impactos sociais gerados pela Pandemia da COVID-19.

3.2. ESPECÍFICOS

- Reorganizar os atendimentos, observando as orientações de prevenção das autoridades sanitárias diante da pandemia;
- Construir com a equipe técnica medidas de apoio e proteção social para usuários e famílias;
- Mitigar as consequências sociais e de saúde da pandemia para o público atendido;
- Intensificar os cuidados pessoais e institucionais, com adoção de práticas higiênicas mais rigorosas durante a pandemia.
- Ofertar condições de segurança no trabalho, com a oferta de EPIs aos trabalhadores;
- Disseminar informações para que reforcem a necessidade do distanciamento social, e da importância da permanência no domicílio de usuários (as) atendidos (as).
- Utilizar as tecnologias e promover canais de comunicação, para favorecer o contato com usuários e famílias.
- Promover estratégias de acompanhamento e de atendimento dos usuários com fragilidade nos vínculos e situações de insegurança alimentar.
- Publicizar informações sobre serviços, programas, benefícios eventuais e demais legislações específicas para o contexto;
- Articulação com redes de apoio e de solidariedade para captação de alimentos e bens materiais, bem como, fraldas e dietas, que estão com a dispensação irregular pela política de saúde;
- Disponibilizar apoios materiais de forma emergencial para famílias em situações de vulnerabilidade social conforme disponibilidade de recursos da instituição.
- Ofertar atendimento presencial em pequenos grupos para situações emergenciais;
- Continuar com o atendimento remoto e no domicílio para os usuários do serviço.

IV- ESTRATÉGIAS E AÇÕES ESPECÍFICAS

Considerando o contexto vivenciado, e as situações apontadas elaboramos o Plano de Atendimento Emergencial, que prioriza o atendimento presencial para os usuários em situação de extrema vulnerabilidade social. A elaboração do referido plano teve como norte as orientações da Vigilância Sanitária municipal, das legislações que tratam dos serviços socioassistenciais, documentos do governo federal e estadual.

O atendimento presencial será realizado de forma planejada, escalonada e gradativa, divididos em dois períodos, com duração de no mínimo duas horas e meia e máximo três horas e meia, todos os atendidos receberão alimentação divididas em relação ao período de atendimento, sendo o café da manhã, almoço e lanche da tarde. Levando em consideração critérios sociais para o atendimento como:

Vivência de situações de negligência involuntária por parte dos cuidadores;

Situações de insegurança alimentar e fragilidade da função protetiva e de cuidados básicos;

Fragilidade dos vínculos familiares e ausência de rede de apoio no território;

Fragilidade das relações sociais e de convivência em decorrência do isolamento social (agressividade, compulsão, comportamento agressivo ou de isolamento).

Iniciaremos o atendimento individual com 08 usuários por semana, divididos em dois períodos, sendo 04 usuários atendidos de manhã e 04 usuários atendidos a tarde, os atendimentos serão avaliados após 15 dias e caso não haja intercorrências serão inseridos mais 08 usuários, totalizando 16 atendidos.

Esses usuários serão atendidos uma vez na semana, por um período de duas horas e meia e todos receberão as respectivas refeições, conforme o período de atendimento.

Seguindo as orientações repassadas pelo técnico de segurança de trabalho, o número máximo de atendidos por coletivo poderá chegar 04 usuários, considerando a educadora na sala, a possibilidade de intervenção de algum técnico (terapeuta ocupacional, psicólogo, assistente social) e a cuidadora que deverá permanecer do lado de fora das salas de atendimento, sendo chamada quando necessário. Portanto, enquanto não houver mudança das orientações dos órgãos sanitários o número máximo de atendidos poderá de até 32 usuários.

Haverá protocolo de segurança como medida de prevenção, com aferição de temperatura na chegada do serviço, limpeza da sala de atendimento a cada final de período, individualização dos materiais utilizados. Caso o usuário apresente estado febril ou sintomas de gripe, será encaminhado para uma área isolada, arejada, acompanhado pela cuidadora. A família será informada e caso tenha dificuldades de buscar o usuário o mesmo será levado pelo motorista, acompanhado da cuidadora, e orientada a procurar imediatamente o serviço de saúde.

Em relação as novas inserções, poderão ser utilizados outros critérios para o atendimento, levando em consideração a análise da equipe de trabalho. As famílias serão consultadas, sobre a autorização para o atendimento presencial, também serão orientadas em relação a necessidade de reforço nos cuidados de prevenção, e de comunicar sempre que houver intercorrências no quadro de saúde do usuário ou de algum familiar. Todas as famílias que concordarem com o atendimento presencial deverá assinar o Termo de Autorização para anexar ao prontuário.

Usuários em que os cuidadores são do grupo de risco como idosos, hipertensos, diabéticos, obesos, imuno-deprimidos, transplantados e em tratamento de câncer serão mantidos no atendimento remoto.

Para aqueles usuários que não contam com o transporte, será ofertado o transporte da instituição, levando em consideração a logística e tempo de percurso da residência até o serviço.

V – Recursos Humanos

Em relação aos cuidadores, uma cuidadora saiu da suspensão de contrato de trabalho, e retornou ao trabalho para dar o suporte nos atendimentos no domicílio e também presencial.

Toda a equipe técnica de educadores, psicólogo, terapeuta ocupacional, pessoal de manutenção, de apoio e administrativo também saíram da suspensão parcial do contrato de trabalho.

A coordenadora do serviço, as assistentes sociais e o motorista já estavam em atendimento integral desde o mês de abril, considerando a intensa demanda de trabalho desses profissionais.

Será dada continuidade no acompanhamento para todos os demais usuários e famílias através do atendimento remoto, do teleatendimento, bem como o atendimento no domicílio, conforme a avaliação da equipe técnica, para todos os usuários será disponibilizada atividades socioeducativas e acompanhamento social.

❖ Foram traçadas as seguintes ações para o período:

Programação de reuniões com equipe técnica para orientação sobre a dinâmica do atendimento emergencial presencial;

Treinamento e capacitação de toda equipe técnica do serviço com o técnico de segurança do trabalho para o atendimento emergencial presencial

Disponibilização aos colaboradores, de equipamentos de proteção individual como máscaras, álcool em gel, face Shields, aventais, entre outros.

Elaboração de vídeos e materiais informativos sobre o contexto sanitário, a necessidade de medidas extras de cuidados de higiene para disponibilizar as famílias;

Dispensação de acordo com as possibilidades da instituição, de apoio material (mobiliário, utensílios domésticos), de cesta de alimentos, materiais de higiene (material de limpeza, álcool, etc), vestuários, caixas de leite, cesta de fruta e legumes para as famílias com situações de extrema vulnerabilidade social;

Dispensação de aparelhos de celular para os profissionais, com contas ativas e aplicativos de comunicação para o trabalho com usuários e famílias;

Dispensação de tablets com acesso a aplicativos e rede de internet;

Realização de visitas domiciliares para os casos de maior vulnerabilidade e risco social, seguindo as orientações e os cuidados estabelecidos pelas autoridades sanitárias;

Elaboração de vídeos com atividades orientativas, educativas, recreativas para disponibilizar aos usuários;

Sistematização das formas de contato com as famílias, com o objetivo de manutenção do vínculo institucional e apoio em situações de conflitos familiares e outras vulnerabilidades;

Elaboração de estratégias de disseminação de informações sobre benefícios, auxílio emergencial, acessos ao sistema de garantia de direitos, bem como, aos serviços disponibilizados pelos órgãos públicos e privados.

Apoio e orientação em relação aos serviços de saúde para tratamento médico (consulta, receitas médicas, exames, retorno a tratamento médico, dispensação de órteses, próteses, medicação de alto-custo, tratamento emergencial odontológico).

Aplicação de questionário de avaliação junto as famílias e usuários, em relação aos atendimentos ofertados no período de pandemia.

Aplicação de questionário de avaliação junto a equipe técnica em relação a oferta do serviço;
Reunião de avaliação e planejamento do serviço pela equipe técnica.

Conforme apontado no Plano de Trabalho anterior, nesse último trimestre será dada continuidade no atendimento das famílias, com a destinação de alimentos, leite, material de higiene pessoal e limpeza. O serviço social será o técnico responsável pela avaliação social das famílias que se encontram em extrema vulnerabilidade social e insegurança alimentar.

Reafirmamos que o serviço não foi suspenso em nenhum momento, mas alterado as estratégias de atendimento, assim, teremos usuários que serão atendidos presencialmente, outros serão atendidos no domicílio e/ou no atendimento remoto.

Considerando que o atendimento está reduzido, e a necessidade de conservação dos espaços de atendimento, a instituição fará manutenção nos espaços físicos utilizados pela área da assistência social, como a pintura da quadra utilizada para atividades esportivas e recreativas, limpeza de caixa d'água reparo em parte do forro do refeitório, devido a infiltração e outros reparos. Houve ainda uma

intercorrência no telhado do Bloco Socioassistencial, que devido a fortes chuvas e problemas de calhas, entrou água, danificando o forro de gesso e estragando pinturas das salas atingidas.

V- CONSIDERAÇÕES FINAIS

Considerando que a política de assistência social é serviço essencial neste momento de pandemia, o presente Plano de Trabalho busca referendar as atividades que estão planejadas com o objetivo de ofertar proteção social para usuários e famílias.

Ressaltamos que a instituição, desde o início da situação de emergência declarada oficialmente, buscou alternativas para ofertar apoio as famílias atendidas, emergencialmente foi dispensada alimentação que foram doadas à instituição, para usuários em situação de insegurança alimentar, leite, bem como fraldas, porém no mês setembro essas doações acabaram e a instituição apresenta a proposta para compra de gêneros alimentícios, leite e materiais de limpeza para atender as famílias em extrema vulnerabilidade, que são acompanhadas sistematicamente pelo serviço social.

Considerando o retorno do pagamento integral a partir do mês de outubro, o plano de trabalho que estava em vigor será alterado nos anexos referente ao **Custo Financeiro anexo II, Síntese do cronograma Financeiro anexo III, Receitas anexo IV e Plano de Aplicação dos Recursos municipais anexo V**, que integram o presente Plano de Trabalho, com as alterações propostas.

Finalizando, ressaltamos que o Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade na Modalidade de Centro Dia para Pessoas com Deficiência, atende pessoas com deficiências e famílias, que na sua grande maioria, vivenciam situação de vulnerabilidade social, com fragilidade e instabilidade financeira, situações de insegurança alimentar, as quais necessitam do serviço ofertado pela APAE e também dos demais serviços ofertados pela rede pública.

Franca, 30 novembro de 2020.


Agenor Gado

Presidente da APAE de Franca
Gestão 2020 – 2022



Viviane Cristina da Silva Vaz
Coordenadora de Assistência Social
CRESS nº 28.449



Cleonice Cunha Barbosa
Coordenadora do Centro Dia
CRESS nº 30.110

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



ANEXO II - CUSTO FINANCEIRO DO SERVIÇO (COFINANCIAMENTO)

MESES DE OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO

CENTRO DIA - 2020

RECURSOS HUMANOS							
EQUIPE DE REFERÊNCIA ¹							
Qtde	Cargo	CH	CH Reduzida	Valor Referência ²	Custo mensal OUTUBRO ³	Custo mensal NOV e DEZ ³	Custo TRIMESTRE ⁴
1	Assistente Social	30	-	3.129,03	4.162,11	4.162,11	12.486,32
1	Aux. Administrativo	40	Retorno da redução 29/09	2.016,50	2.736,87	2.736,87	8.210,62
1	Auxiliar de Cozinha	44	Suspensão	1.566,07	716,52	716,52	2.149,55
2	Auxiliar Manutenção	44	Retorno da redução 01/10	1.935,48	5.210,29	5.210,29	15.630,86
1	Coordenadora	40	-	4.323,07	5.522,55	5.522,55	16.567,66
1	Cozinheira	44	Retorno da redução 19/10	2.312,22	2.578,45	3.001,52	8.581,49
2	Cuidadora	44	Suspensão	1.566,07	1.613,15	1.613,15	4.839,45
1	Cuidadora	44	Retorno da redução 14/10	1.566,07	1.662,58	2.418,32	6.499,22
3	Educador social	20	Retorno da redução 16/10	1.647,19	5.953,72	6.707,17	19.368,06
1	Psicóloga	30	Retorno da redução 16/10	2.930,54	3.368,96	3.815,80	11.000,56
1	Terap. Ocupacional	30	Retorno da redução 16/10	2.930,54	3.749,22	4.196,06	12.141,34
SUBTOTAL (1)					37.274,42	80.200,73	117.475,15

¹ Todos os profissionais contratados de forma permanente com atuação no serviço.

² Piso salarial de acordo com a categoria profissional

³ Soma entre salário, férias, 13.º, INSS, rescisão, FGTS e benefícios, conforme detalhamento na Memória de Cálculo (Anexo VII).

⁴ Meses outubro à dezembro

MATERIAL DE CONSUMO	
1 – GENÊROS DE ALIMENTAÇÃO:	
Itens de alimentação como arroz, feijão, leite, frutas, óleo, macarrão, legumes, verduras entre outros	
TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
3.000,00	9.000,00
SUBTOTAL (1)	9.000,00

2 – MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE PESSOAL E MATERIAIS DE CONSUMO:	
Itens de higiene pessoal e material de limpeza, como: sabonete, creme dental, papel higiênico, detergente, sabão entre outros	
TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
1.300,00	3.900,00
SUBTOTAL (2)	3.900,00

Av. Dom Pedro I, nº 1871 - Jd. Petráglio CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700

apae@apae Franca.org.br - www.apae Franca.org.br - Facebook.com/apae Franca

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



3 – MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO

TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
600,00	1.800,00
SUBTOTAL (3)	1.800,00

4 – MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO

TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
540,00	1.620,00
SUBTOTAL (4)	1.620,00

5 – CAMA, MESA E BANHO

TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
350,00	1.050,00
SUBTOTAL (5)	1.050,00

6 – MATERIAL DE COPA E COZINHA

TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
30,00	90,00
SUBTOTAL (6)	90,00

7 – GÁS ENGARRAFADO

TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
0,00	0,00
SUBTOTAL (7)	0,00

8 – COMBUSTÍVEL, LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS, PEÇAS E REPAROS

TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
0,00	0,00
SUBTOTAL (8)	0,00

9 – MATERIAL DE EXPEDIENTE, CONSUMO E PROCESSAMENTO DE DADOS

TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
100,00	300,00
SUBTOTAL (9)	300,00

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



10 – MATERIAL DE CONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	
TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
100,00	300,00
SUBTOTAL (10)	300,00

11 – MATERIAL LABORATORIAL e EPI's	
TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
0,00	0,00
SUBTOTAL (11)	0,00

12 – MATERIAL ELÉTRICO	
TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
0,00	0,00
SUBTOTAL (12)	0,00

13 – CONSERVAÇÃO DE INSTALAÇÕES	
TOTAL MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
0,00	0,00
SUBTOTAL (13)	0,00

SOMA (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)+(7)+(8)+(9)+(10)+(11)+(12)+(13) =	
TOTAL MENSAL (R\$)	VALOR TRIMESTRE
6.020,00	18.060,00

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



NATUREZA DA DESPESA: SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA E JURÍDICA

1 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – ENERGIA ELÉTRICA, ÁGUA E ESGOTO, COMUNICAÇÃO GERAL¹		
DESPESA	VALOR MÉDIO MENSAL	VALOR TRIMESTRE
Água e esgoto	185,78	557,34
Energia elétrica	425,10	1275,3
Assessoria contábil	207,42	622,26
Licenças de uso de software, informática	188,03	564,09
Telefone fixo, celular e internet	202,33	606,99
SUBTOTAL (1)	1.208,66	3.625,98

¹ Refere-se a despesas com tarifas decorrentes da utilização de serviços prestados por pessoas jurídicas.

² Valor trimestre baseado na média mensal anual

2 – SERVIÇOS DE TERCEIROS¹ – MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS, VEÍCULOS E CONSERVAÇÃO DE INSTALAÇÕES (BENS IMÓVEIS)		
DESPESA	VALOR MÉDIO MENSAL*	VALOR TRIMESTRE
Conservação de máquinas e equipamentos e bens móveis incluindo troca e reparo de peças e prestação de serviços de terceiros	0,00	0,00
Correios, cartórios, impressos, divulgação, xerox	0,00	0,00
Despesa com segurança patrimonial e seguros predial e veículos	0,00	0,00
Terceirização de serviço de limpeza, material e mão de obra	0,00	0,00
Serviços de lavanderia	0,00	0,00
Prestador de serviços de transporte	0,00	0,00
Prestador de serviços para conservação de instalações	0,00	0,00
SUBTOTAL (2)	0,00	0,00
TOTAL GERAL: SOMA (1) + (2)	1.208,66	3.625,98

¹ Serviço de Terceiros: pessoa física e/ou jurídica, voltados para a manutenção e conservação institucional.

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
 CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
 CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
 CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: Isenta



ANEXO III – SÍNTESE DO CRONOGRAMA FINANCEIRO DO SERVIÇO

Discriminação dos Itens	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TOTAL
Recursos Humanos	49.164,34	49.164,34	49.164,34	49.164,34	49.164,34	35.027,21	35.027,21	34.415,05	34.415,05	37.274,42	40.100,36	40.100,36	502.181,36
Materiais de Consumo	4.780,74	4.780,74	4.780,74	4.780,74	4.780,74	1.593,29	1.593,29	2.909,77	2.909,77	6.020,00	6.020,00	6.020,00	50.969,82
Serviços de Terceiros – Pessoa Física e/ou Jurídica	4.060,79	4.060,79	4.060,79	4.060,79	4.060,79	2.442,09	2.442,09	3.543,37	3.543,37	1.208,66	1.208,66	1.208,66	35.900,85
Total Geral	58.005,87	58.005,87	58.005,87	58.005,87	58.005,87	39.062,59	39.062,59	40.868,19	40.868,19	44.503,08	44.503,08	44.503,08	589.052,03

Av. Dom Pedro I, nº 1871 - Jd. Petróglia CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700
 apae@apaeFranca.org.br - www.apaeFranca.org.br - Facebook.com/apaeFranca

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



APAE
Franca-SP



ANEXO IV - RECEITAS					
ORIGEM	JANEIRO À MAIO MENSAL R\$	JUNHO E JULHO MENSAL R\$	AGO E SET MENSAL R\$	OUT. À DEZ MENSAL R\$	TOTAL ANUAL R\$
Cofinanciamento do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS)	42.496,72	29.747,70	33.997,38	42.496,72	467.463,92
Contrapartida (bens, serviços e recursos – promoções, doações)	77.545,75	18.629,78	13.741,62	11.670,96	121.588,11
Participação do usuário	-	-	-	-	-
TOTAL	290.029,35	78.125,18	81.736,38	145.108,41	589.052,03

ANEXO V – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO FMAS	
Custeio (Recursos Humanos, Material de consumo e Serviços de Terceiros – Pessoa Física e/ou Jurídica).	467.463,92
Equipamentos e Material permanente	0,00
TOTAL (R\$)	467.463,92

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vanney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2016-12
CNPJ - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscric o estadual: isento



ANEXO VII – MEMÓRIA DE CÁLCULO DE RECURSOS HUMANOS M S OUTUBRO

A. SALÁRIOS

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO*	RETORNO	SUSPENSÃO	INSALUBRIDADE	HORAS EXTRAS	RESCISÃO PROVISÃO	TOTAL MENSAL	TOTAL MÊS OUTUBRO
Vanessa Aparecida Barbosa Tristão	Assistente Social	30	3.129,03	-	0	0	0	292,04	3.421,07	3.421,07
Josilene Jacinto Silva de Lima	Aux. Administrativo	40	2.016,50	29/09/2020	0	0	0	188,21	2.204,71	2.204,71
José Orlando Novato	Auxiliar Manuten�o	44	1.935,48	01/10/2020	0	0	0	180,64	2.116,12	2.116,12
José Roberto da Silva	Auxiliar Manuten�o	44	1.935,48	01/10/2020	0	0	0	180,64	2.116,12	2.116,12
Cleovnice Cunha Barbosa	Coordenadora	40	4.323,07	-	0	0	0	403,49	4.726,56	4.726,56
Tatiana Silvestre dos Santos	Cozinheira	44	1.965,39	19/10/2020	0	0	0	183,44	2.148,83	2.148,83
Regina Blinky Koth	Cuidadora	44	1.118,20	14/10/2020	0	118,43	0	115,42	1.352,05	1.352,05
Bruna Moraes Cunha	Educador social	20	1.441,30	16/10/2020	0	0	0	134,52	1.575,82	1.575,82
Daniela Galvão	Educador social	20	1.441,30	16/10/2020	0	0	0	134,52	1.575,82	1.575,82
Patricia de Freitas Sculathrin	Educador social	20	1.441,30	16/10/2020	0	0	0	134,52	1.575,82	1.575,82
Geovana Piern Goulardo	Psicóloga	30	2.564,23	16/10/2020	0	0	0	239,33	2.803,56	2.803,56
Alessara Michelado Carneiro Borges	Terap. Ocupacional	30	2.564,23	16/10/2020	0	0	0	239,33	2.803,56	2.803,56
Subtotal de salário OUTUBRO (1)									28.420,04	28.420,04

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
 CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
 CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
 CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



SUSPENSÃO DE CONTRATO

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO*	REDUÇÃO 25%	SUSPENSÃO	INSALUBRIDADE	HORAS EXTRAS	RESCISÃO PROVISÃO	TOTAL MENSAL	TOTAL MÊS OUTUBRO
Sandra Maria Picão	Auxiliar de Cozinha	44	1.566,07	0	469,82	0	0	43,85	513,67	513,67
Fernanda Cristiane Barbosa	Cuidadora	44	1.566,07	0	469,82	209,00	0	49,70	582,22	582,22
Lidiana Cristina Silva Batista	Cuidadora	44	1.566,07	0	469,82	209,00	0	49,70	582,22	582,22
Subtotal de salário OUTUBRO (2)									1.678,12	1.678,12

TOTAL DE SALÁRIOS OUTUBRO (1 + 2)	30.098,16	30.098,16
-----------------------------------	-----------	-----------

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71.000.000407/2018-12
CNPJ - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



B. ENCARGOS SOCIAIS

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO TABELA I	AVISO PREVIO (3 DIAS/ANO)	FGTS (8%)	PIS (1%)	1/3 FÉRIAS	1/12 DE 13.*	INSS PATRONAL.	TOTAL MENSAL.	TOTAL MÊS OUTUBRO
Vanessa Aparecida Barbosa Tristão	Assistente Social	30	3.129,03	26,08	261,10	0	86,92	21,73	0	395,82	395,82
Josilene Jacinto Silva de Lima	Aux. Administrativo	40	2.016,50	16,80	168,27	0	56,01	14,00	0	255,09	255,09
José Orlando Novato	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	16,13	161,51	0	53,76	13,44	0	244,84	244,84
José Roberto da Silva	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	16,13	161,51	0	53,76	13,44	0	244,84	244,84
Cleonice Cunha Barbosa	Coordenadora	40	4.323,07	36,03	360,74	0	120,09	30,02	0	546,87	546,87
Tatiana Silvestre dos Santos	Cozinheira	44	1.965,39	16,38	164,00	0	54,59	13,65	0	248,62	248,62
Regina Blinky Koth	Cuidadora	44	1.236,63	10,31	4,26	0	34,35	8,59	0	57,50	57,50
Bruna Moraes Cunha	Educador social	20	1.441,30	12,01	120,27	0	40,04	10,01	0	182,32	182,32
Daniela Galvão	Educador social	20	1.441,30	12,01	120,27	0	40,04	10,01	0	182,32	182,32
Patrícia de Freitas Scalabrini	Educador social	20	1.441,30	12,01	120,27	0	40,04	10,01	0	182,32	182,32
Geovana Perim Gotardo	Psicóloga	30	2.564,23	21,37	213,97	0	71,23	17,81	0	324,38	324,38
Alessara Machado Carneiro Borges	Terap. Ocupacional	30	2.564,23	21,37	213,97	0	71,23	17,81	0	324,38	324,38
Subtotal encargos sociais OUTUBRO (1)										3.189,30	3.189,30

Av. Dom Pedro I, nº 1871 - Jd. Petróglia CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700

apae@apaefranca.org.br - www.apaefranca.org.br - Facebook.com/apaefranca

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
 CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018.12
 CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
 CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



SUSPENSÃO DE CONTRATO

NOME	CARCO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO TABELA 1	AVISO PRÉVIO (3 DIAS/ANO)	FGTS (8%)	PIS (1%)	1/3 FÉRIAS	1/12 DE 13.º	INSS PATRONAL	TOTAL MENSAL	TOTAL MÊS OUTUBRO
Sandra Maria Picão	Auxiliar de Cozinha	44	469,82	3,92	1,62	0	13,05	3,26	0	21,85	21,85
Fernanda Cristina Barbosa	Cuidadora	44	532,52	4,44	1,83	0	14,79	3,70	0	24,76	24,76
Lidiana Cristina Silva Batista	Cuidadora	44	532,52	4,44	1,83	0	14,79	3,70	0	24,76	24,76
Subtotal encargos sociais OUTUBRO (2)										71,37	71,37

TOTAL DE ENCARGOS OUTUBRO (1 + 2)			3.260,67	3.260,67
-----------------------------------	--	--	----------	----------

Av. Dom Pedro I, nº 1871 - Jd. Petróglia CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700

apae@apae Franca.org.br - www.apae Franca.org.br - Facebook.com/apae Franca

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Montenadora da Escola de Educação Especial João Maria Varney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018.12
CNEB - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: Isenta



C. BENEFÍCIOS

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALE REFEIÇÃO	VALE ALIMENTAÇÃO	VALE TRANSPORTE	CONVÊNIO MÉDICO	AUXÍLIO CRECHE	CONTRIBUIÇÃO ASSISTENCIAL	TOTAL MENSAL	TOTAL MÊS OUTUBRO
Vanessa Aparecida Barbosa Tristão	Assistente Social	30	0	181,00		164,21		-	345,21	345,21
Josilene Jacinto Silva de Lima	Aux. Administrativo	40	0	181,00		96,08		-	277,08	277,08
Sandra Maria Picolo	Auxiliar de Cozinha	44	0	181,00				-	181,00	181,00
José Orlando Novato	Auxiliar Manutenção	44	0	181,00		126,36		-	307,36	307,36
José Roberto da Silva	Auxiliar Manutenção	44	0	181,00				-	181,00	181,00
Cleonice Cunha Barbosa	Coordenadora	40	0	181,00		68,13		-	249,13	249,13
Tatiana Silvestre dos Santos	Cozinheira	44	0	181,00				-	181,00	181,00
Fernanda Cristina Barbosa	Cuidadora	44	0	181,00		37,18		-	218,18	218,18
Leidiana Cristina Silva Batista	Cuidadora	44	0	181,00				-	181,00	181,00
Regina Dilibsky Koth	Cuidadora	44	0	181,00		72,03		-	253,03	253,03
Bruna Moraes Cunha	Educador social	20	0	181,00		93,15		-	274,15	274,15
Daniela Galvão	Educador social	20	0	181,00				-	181,00	181,00
Patrícia de Freitas Scatibini	Educador social	20	0	181,00		43,13		-	224,13	224,13
Geovana Pierin Gotardo	Psicóloga	30	0	181,00		60,03		-	241,03	241,03
Alessara Machado Carneiro Ronges	Temp. Ocupacional	30	0	181,00		176,29	264,00	-	621,29	621,29
Subtotal de benefícios OUTUBRO (1)									3.915,59	3.915,59

Av. Dom Pedro I, nº 1871 - Jd. Petróglia CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700

apae@apae Franca.org.br - www.apae Franca.org.br - Facebook.com/apae Franca

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Manteradora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71.000.000.407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenita



D. MEMÓRIA DE CÁLCULO PROVISIONAMENTO RESCISÓRIO - OUTUBRO

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO MENSAL	1/12 AVISO PRÉVIO INDENIZADO	FGTS AVISO	MULTA FGTS AVISO	RESCISÃO PROVISIONAMENTO
Vanessa Aparecida Barbosa Tristão	Assistente Social	30	3.129,03	260,75	20,86	10,43	292,04
Josilene Jacinto Silva de Lima	Aux. Administrativo	40	2.016,50	168,04	13,44	6,72	188,21
Sandra Maria Picão	Auxiliar de Cozinha	44	469,82	39,15	3,13	1,57	43,85
José Orlando Novato	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	161,29	12,90	6,45	180,64
José Roberto da Silva	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	161,29	12,90	6,45	180,64
Cleonice Cunha Barbosa	Coordenadora	40	4.323,07	360,26	28,82	14,41	403,49
Tatiana Silvestre dos Santos	Cozinheira	44	1.965,39	163,78	13,10	6,55	183,44
Fernanda Cristina Barbosa	Cuidadora	44	532,52	44,38	3,55	1,78	49,70
Lidiana Cristina Silva Batista	Cuidadora	44	532,52	44,38	3,55	1,78	49,70
Regina Bilyky Koth	Cuidadora	44	1.236,63	103,05	8,24	4,12	115,42
Bruna Moraes Cunha	Educador social	20	1.441,30	120,11	9,61	4,80	134,52
Dumiel Galvão	Educador social	20	1.441,30	120,11	9,61	4,80	134,52
Patricia de Freitas Scalabrini	Educador social	20	1.441,30	120,11	9,61	4,80	134,52
Geovana Pierin Gotardo	Psicóloga	30	2.564,23	213,69	17,09	8,55	239,33
Alessara Machado Carneiro Borges	Terap. Ocupacional	30	2.564,23	213,69	17,09	8,55	239,33

TOTAL RECURSOS HUMANOS - OUTUBRO: Soma (salários) + (encargos) + (benefícios) R\$ 37.274,42

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedor da Escola de Educação Especial João Maria Varney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



ANEXO VII - MEMÓRIA DE CÁLCULO DE RECURSOS HUMANOS MESES NOVEMBRO E DEZEMBRO

A. SALÁRIOS

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO*	REDUÇÃO 25%	SUSPENSÃO	INSALUBRIDADE	HORAS EXTRAS	RESCISÃO PROVISÃO	TOTAL MENSAL	TOTAL BIMESTRE
Vanessa Aparecida Barbosa Tristão	Assistente Social	30	3.129,03	0	0	0	0	292,04	3.421,07	6.842,15
Josilene Jacinto Silva de Lima	Aux. Administrativo	40	2.016,50	-	0	0	0	188,21	2.204,71	4.409,41
Sandra Maria Picolo	Auxiliar de Cozinha	44	1.566,07	0	469,82	0	0	43,85	513,67	1.027,34
João Orlando Novato	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	-	0	0	0	180,64	2.116,12	4.232,25
João Roberto da Silva	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	-	0	0	0	180,64	2.116,12	4.232,25
Cleonice Cunha Barbosa	Coordenadora	40	4.323,07	0	0	0	0	403,49	4.726,56	9.453,11
Tatiana Silvestre dos Santos	Cozinheira	44	2.312,22	-	0	0	0	215,81	2.528,03	5.056,05
Fernanda Cristina Barbosa	Cuidadora	44	1.566,07	0	532,52	209,00	0	49,70	582,22	1.164,45
Lidiana Cristina Silva Batista	Cuidadora	44	1.566,07	0	532,52	209,00	0	49,70	582,22	1.164,45
Regina Biliúky Kolb	Cuidadora	44	1.566,07	0	-	209,00	0	165,67	1.940,74	3.881,49
Bruna Moraes Cunha	Educador social	20	1.647,19	-	0	0	0	153,74	1.800,93	3.601,86
Daniela Galvão	Educador social	20	1.647,19	-	0	0	0	153,74	1.800,93	3.601,86
Patrícia de Freitas Scalabrini	Educador social	20	1.647,19	-	0	0	0	153,74	1.800,93	3.601,86
Geovana Pereira Gotardo	Psicóloga	30	2.930,54	-	0	0	0	273,52	3.204,06	6.408,11
Alessandra Machado Carneiro Borges	Temp. Ocupacional	30	2.930,54	-	0	0	0	273,52	3.204,06	6.408,11
Total de salário NOVEMBRO E DEZEMBRO (1)									32.542,37	65.084,75

Av. Dom Pedro I, nº 1871 - Jd. Petróglia CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700

apae@apae Franca.org.br - www.apae Franca.org.br - Facebook.com/apae Franca

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Varney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71000.000407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ, nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isento



B. ENCARGOS SOCIAIS

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO TABELA 1	AVISO PRÉVIO (3 DIAS/ANO)	FGTS (8%)	PIS (1%)	1/3 FÉRIAS	1/12 DE 13.º	INSS PATRONAL	TOTAL MENSAL	TOTAL BIMESTRE
Vanessa Aparecida Barbosa Tristão	Assistente Social	30	3.129,03	26,08	261,10	0	86,92	21,73	0	395,82	791,64
Josilene Jacinto Silva de Lima	Aux. Administrativo	40	2.016,50	16,80	168,27	0	56,01	14,00	0	255,09	510,17
Sandra Maria Picão	Auxiliar de Cozinha	44	469,82	3,92	1,62	0	13,05	3,26	0	21,85	43,69
José Orlando Novato	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	16,13	161,51	0	53,76	13,44	0	244,84	489,68
José Roberto da Silva	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	16,13	161,51	0	53,76	13,44	0	244,84	489,68
Cleonice Cunha Barbosa	Coordenadora	40	4.323,07	36,03	360,74	0	120,09	30,02	0	546,87	1.093,74
Tatiana Silvestre dos Santos	Cozinheira	44	2.312,22	19,27	192,94	0	64,23	16,06	0	292,50	584,99
Fernanda Cristina Barbosa	Cuidadora	44	532,52	4,44	1,83	0	14,79	3,70	0	24,76	49,52
Lidiana Cristina Silva Batista	Cuidadora	44	532,52	4,44	1,83	0	14,79	3,70	0	24,76	49,52
Regina Biliuky Koth	Cuidadora	44	1.775,07	14,79	148,12	0	49,31	12,33	0	224,55	449,09
Bruna Mourais Cunha	Educador social	20	1.647,19	13,73	137,45	0	45,76	11,44	0	208,37	416,74
Daniela Galvão	Educador social	20	1.647,19	13,73	137,45	0	45,76	11,44	0	208,37	416,74
Patricia de Freitas Scalabrini	Educador social	20	1.647,19	13,73	137,45	0	45,76	11,44	0	208,37	416,74
Giovanna Plerin Gotardo	Psicóloga	30	2.930,54	24,42	244,54	0	81,40	20,35	0	370,71	741,43
Alessara Meloando Carneiro Borges	Temp. Ocupacional	30	2.930,54	24,42	244,54	0	81,40	20,35	0	370,71	741,43
Total encargos sociais NOVENO E DEZEMBRO (2)										3.642,40	7.284,81

Av. Dom Pedro I, nº 1871 - Jd. Petróglia CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700

apae@apae Franca.org.br - www.apae Franca.org.br - Facebook.com/apae Franca

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora de Escola de Educação Especial João Maria Vanney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 71.000.000.407/2018-12
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



D. MEMÓRIA DE CÁLCULO PROVISIONAMENTO RESCISÓRIO – NOVEMBRO E DEZEMBRO

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO MENSAL	1/12 AVISO PRÉVIO INDENIZADO	FGTS AVISO	MULTA FGTS AVISO	RESCISÃO PROVISIONAMENTO
Vanessa Aparecida Barbosa Tristão	Assistente Social	30	3.129,03	260,75	20,86	10,43	292,04
Josilene Jacinto Silva de Lima	Aux. Administrativo	40	2.016,50	168,04	13,44	6,72	188,21
Sandra Maria Picão	Auxiliar de Cozinha	44	469,82	39,15	3,13	1,57	43,85
José Orlando Novato	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	161,29	12,90	6,45	180,64
José Roberto da Silva	Auxiliar Manutenção	44	1.935,48	161,29	12,90	6,45	180,64
Cleomice Cunha Barbosa	Coordenadora	40	4.323,07	360,26	28,82	14,41	403,49
Tatiana Silvestre dos Santos	Cozinheira	44	2.312,22	192,69	15,41	7,71	215,81
Fernanda Cristina Barbosa	Cuidadora	44	532,52	44,38	3,55	1,78	49,70
Lidiana Cristina Silva Batista	Cuidadora	44	532,52	44,38	3,55	1,78	49,70
Regina Bilinky Kolb	Cuidadora	44	1.775,07	147,92	11,83	5,92	165,67
Bruna Moraes Cunha	Educador social	20	1.647,19	137,27	10,98	5,49	153,74
Daniela Galvão	Educador social	20	1.647,19	137,27	10,98	5,49	153,74
Patrícia de Freitas Scalabrini	Educador social	20	1.647,19	137,27	10,98	5,49	153,74
Geovana Pierin Gotardo	Psicóloga	30	2.930,54	244,21	19,54	9,77	273,52
Alessandra Machado Carneiro Borges	Terap. Ocupacional	30	2.930,54	244,21	19,54	9,77	273,52

TOTAL RECURSOS HUMANOS – NOVEMBRO E DEZEMBRO: Soma (salários) + (encargos) + (benefícios) **RS 80.200,74**

Av. Dom Pedro I, nº 1671 - Jd. Petróglia CEP: 14.409-170 Franca-SP PABX: (16) 3712-9700

apae@apae Franca.org.br - www.apae Franca.org.br - Facebook.com/apae Franca